

Dziennik Zarządzeń

Polskich Kolei Państwowych

Warszawa, 1 września 1950 r. | Nr 5 | Poz. 40—49

TREŚĆ:

DZIAŁ OGÓLNY.

40

Zarządzenie Dyrektora Generalnego Kolei Państwowych z dnia 27 lipca 1950 r. o przechowywaniu w przechowalniach bagażu rowerów pracowników PKP dojeżdżających do pracy, uczniów warsztatowych, dzieci pracowników (emerytów, rencistów) PKP oraz sierot po pracownikach (emerytach, rencistach) PKP dojeżdżających do szkół lub na praktykę zawodową.

W związku z wejściem w życie z dniem 1 czerwca 1950 r. Dodatku 4 do „Przepisów służbowych o przewozie osób, bagażu i przesyłek ekspresowych na PKP — (Nr H. 1)" (Dz. Z. P. K. P. z 1950 r. Nr 3, poz. 28), zawierającego przepisy o przechowywaniu rowerów za miesięcznymi kwitami na przechowywanie rowerów, zarządza się, co następuje:

1. Do korzystania z bezpłatnego przechowywania w przechowalniach bagażu rowerów na zasadach niniejszego zarządzenia mają prawo:

1) pracownicy przedsiębiorstwa PKP (etatowi, kandydaci, umowni-stali i umowni-sezonowi) dojeżdżający do pracy na podstawie bezpłatnych biletów okresowych imiennych;

2) uczniowie warsztatowi przedsiębiorstwa PKP dojeżdżający na praktykę zawodową lub do szkół na podstawie bezpłatnych biletów okresowych imiennych;

3) dzieci pracownika (emeryta, rencisty) przedsiębiorstwa PKP, dzieci przysposobione, dzieci ofiar wojny, przyjęte na wychowanie, pasierby oraz wnuki, na które pracownik (emeryt, rencista) przedsiębiorstwa PKP pobiera zasiłek lub dodatek rodzinny, dojeżdżające do szkół lub na praktykę zawodową na podstawie bezpłatnych biletów okresowych imiennych (szkolnych) oraz

4) sieroty po pracownikach (emerytach, rencistach) przedsiębiorstwa PKP, pobierające zaopatrzenie (renty)

sieroce z funduszów PKP, dojeżdżające do szkół lub na praktykę zawodową na podstawie bezpłatnych biletów okresowych imiennych (szkolnych).

2. Osoby wymienione w ust. 1 mogą korzystać z bezpłatnego przechowywania rowerów, jeżeli ich miejsce faktycznego zamieszkania położone jest w odległości co najmniej 2 km. od stacji kolejowej zapewniającej im najdogodniejszy dojazd do pracy (szkoły) lub jeżeli miejsce faktycznego pełnienia służby (miejsce odbywania praktyki zawodowej lub siedziba szkoły) położone jest w odległości co najmniej 2 km od stacji przeznaczenia, do której dojeżdżają.

3. Rowery przyjmuje się na przechowanie za miesięcznymi kwitami na przechowywanie rowerów na wszystkich stacjach, w których przechowalnie bagażu dysponują możliwościami przyjmowania rowerów na przechowanie.

Miesięczne kwity na przechowywanie rowerów wystawia się na druku PKP serii H Nr 14c, (wzór Nr 20 do § 91 „Przepisów służbowych Nr H. 1" — Dz. Z. PKP z 1950 r. Nr 3, poz. 28,

4. Osoby wymienione w ust. 1 mogą oddawać rowery na przechowanie za miesięcznymi kwitami na przechowywanie rowerów tylko na stacji początkowej lub końcowej odcinka, na który opiewa posiadany bilet (bezpłatny okresowy imienny lub szkolny).

Pracownicy posiadający bezpłatne bilety okresowe imienne (na całą sieć PKP, na przejazd w obrębie DOKP lub na kilka odcinków linii) mogą oddawać rowery na przechowanie za miesięcznymi kwitami na przechowywanie rowerów tylko na stacjach zapewniających im najdogodniejszy dojazd koleją do pracy od miejsca faktycznego zamieszkania lub na stacjach przeznaczenia, do których dojeżdżają koleją do pracy.

5. Miesięczny kwit na przechowywanie roweru uprawnia do wielokrotnego przechowywania roweru w przechowalni bagażu na stacji wydania kwitu w ciągu miesiąca kalendarzowego oznaczonego na kwicie.

6. Miesięczny kwit na przechowywanie roweru traci ważność z upływem ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, na który został wystawiony.

Jeżeli roweru nie odebrano do tego terminu, za czas przechowania po upływie ważności kwitu miesięcznego pobiera się należności obliczone w/g zasad przewidzianych dla jednorazowego przechowania.

7. Na przechowanie za miesięcznymi kwitami przyjmuje się tylko rowery zaopatrzone w trwale umocowane do rowerów tabliczki z nazwiskami i adresami właścicieli.

8. Osobom wymienionym w ust. 1 miesięczne kwity na przechowywanie rowerów wydają bezpłatnie przechowalnie bagażu na podstawie poświadczeń wystawionych przez właściwe jednostki służbowe PKP w/g wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

9. Poświadczenia, o których mowa w ust. 8, wystawiają:

1) dla pracowników PKP, uczniów warsztatowych PKP i dzieci pracowników PKP — zwierzchnicy jednostek służbowych, w których odnośni pracownicy są zatrudnieni (w których uczniowie warsztatowi odbywają naukę zawodu), natomiast

2) dla dzieci emerytów (rencistów) PKP oraz dla sierot po pracownikach (emerytach, rencistach) PKP Biura Socjalne (Działy Ubezpieczeń i Emerytur) tych Dyrekcji Okręgowych Kolei Państwowych, które wypłacają odnośne zaopatrzenie (emerytalne, sieroce) lub rentę. Jednostka służbowa powołana do wystawienia poświadczenia powinna upewnić się w każdym przypadku, czy warunki dojazdu opisane we wniosku (podaniu) odpowiadają wymogom określonym w ust. 2, zaś w razie wątpliwości zażądać od wnioskodawcy przedstawienia odnośnych zaświadczeń stwierdzających, że długość początkowego lub końcowego odcinka dojazdu, na którym zachodzi konieczność posługiwania się rowerem wynosi co najmniej 2 km; zaświadczenia takie wystawiają w zależności od okoliczności: właściwa Gminna Rada Narodowa lub jednostka służbowa pracownika (ucznia warsztatowego) albo zakład odbywania praktyki zawodowej bądź też zarząd szkoły.

10. Miesięczne kwity na przechowywanie rowerów wystawia przechowalnia bagażu na podstawie pisemnych wniosków (podań) zainteresowanych osób (§ 3 ust. ostatni „Przepisów Nr A. 6"), uzasadniających potrzebę przechowywania rowerów na stacjach. Wnioski te powinny być w razie potrzeby ponawiane co pół roku; wnioski, których półroczny termin ważności wygasł, należy przesyłać do Wydziału Handlowego właściwej Dyrekcji Okręgowej Kolei Państwowych (w obrębie której znajduje się odnośna stacja k. p.).

11. Miesięczne kwity na przechowywanie rowerów składają się z trzech części: grzbietu, kwitu i dowodu złożenia.

Przechowalnia bagażu wypełnia wszystkie trzy części kwitu stosownie do wskazań rubryk, po czym przedkłada je osobie uprawnionej do korzystania z bezpłatnego przechowywania roweru (ust. 1), w celu umieszczenia na każdej z trzech części kwitu własnoręcznego, czytelnego podpisu; podpis powinien być dokonany atramentem.

Osobie uprawnionej do korzystania z bezpłatnego przechowywania roweru wydaje się tylko kwit na przechowywanie roweru; dowód złożenia zachowuje przechowalnia bagażu aż do chwili złożenia roweru na przechowanie.

Przy każdorazowym oddaniu roweru na przechowanie posiadacz kwitu oddaje przechowalni rower wraz z kwitem umocowanym do roweru a w zamian otrzymuje dowód złożenia o numeracji odpowiadającej umocowanemu do roweru kwitowi. Przechowalnia wydaje każdorazowo rower jedynie za zwrotem właściwego dowodu złożenia. W okresach, kiedy rower znajduje się w posiadaniu właściciela, dowód złożenia ważny na dany miesiąc kalendarzowy przechowuje przechowalnia bagażu. W razie zgubienia dowodu złożenia wydanie roweru może nastąpić na zasadach przewidzianych w TO 1, § 33, pkt. 3 (Przep. służb. H 1, § 46).

12. Na stacjach, których przechowalnie bagażu dysponują możliwościami przyjmowania rowerów na przechowywanie, należy wywiesić przy przechowalni ogłoszenia według wzoru Nr 20 do § 91 Przepisów służbowych Nr H 1.

13. W razie zaginięcia roweru w przechowalni, kolej odpowiada tylko w granicach ustalonych dla przed-

miotów oddanych na przechowanie w przechowalniach bagażu.

14. Kolej nie odpowiada za części i wyposażenie roweru nieumocowane trwale do roweru ani też za uszkodzenia roweru.

15. W razie ujawnienia, że z miesięcznego kwitu na przechowanie roweru korzysta inna osoba aniżeli wymieniona na kwicie, kwit należy odebrać, przy czym do właściciela kwitu (osoby, na której nazwisko kwit wymieniona na kwicie, kwit należy odebrać, przy czym § 18 „Przepisów Nr A. 6", dotyczące odpowiedzialności za nadużycia w razie przejazdów za dokumentami nielegalnymi lub w razie odstąpienia tych dokumentów komu innemu (pozbawienie ulg przejazdowych na przeciąg jednego roku a w razie ponownego popełnienia nadużyć — na dwa lata).

Nr Zp. 3c/26/4/50.

Dyrektor Generalny Kolei Państwowych **Inż. A. Bader**

Załącznik do zarządzenia Dyrektora Generalnego Kolei Państwowych z dnia 27 lipca 1950 r. (poz. 40).

Wzór poświadczenia
(do ust. 8).

. . . .
(stempel jednostki służbowej)

Nr . . . . . dnia . . . . . . 19 . , r.

POŚWIADCZENIE.

Ob. . . . . , , , , , ,
(imię i nazwisko oraz stosunek do PKP)

zatrudniony (kształcący się) w . . . .

. . . . , , , , , ,
(jednostka służbowa zatrudnienia, szkoła lub zakład odbywania praktyki)

uprawniony jest do bezpłatnego przechowywania roweru w przechowalni bagażu na stacji . . . . .
z uwagi na konieczność dojazdu do pracy (szkoły) rowerem.

Poświadczenie niniejsze wydano wyżej wymienionemu w celu uzyskania bezpłatnego miesięcznego kwitu na przechowywanie roweru na miesiąc . . . . .
19 . . . r.

. . . . ,
(podpis i stanowisko służbowe zwierzchnika jednostki służbowej).

41

Zarządzenie Dyrektora Generalnego Kolei Państwowych z dnia 20 lipca 1950 r. o zmianie zarządzenia Ministra Komunikacji o wydawaniu Dziennika Urzędowego M. K. i Dzienników Zarządzeń DOKP.

Na podstawie upoważnienia Ministra Komunikacji (§ 1 zarządzenia z dnia 14 lipca 1949 r. — Dz. Urz. M.K. Nr 10, poz. 246) zarządza się, co następuje:

W załączniku I do zarządzenia Ministra Komunikacji z dnia 23 grudnia 1936 r. o wydawaniu Dziennika Urzędowego M. K. i Dzienników Zarządzeń DOKP (Dz. Urz. M. K. z 1946 r. Nr 9, poz. 147) zmienionego zarządzeniami Ministra Komunikacji z dnia 21 października 1947 r. (Dz. Urz. M. K. Nr 10, poz. 197) i z dnia 8 kwietnia 1948 r. (Dz. Urz. M. K. Nr 9, poz. 148) — w § 14. ust. (4) litery „Woj" przewidziane na oznaczenie przepisów (regulaminów i instrukcji) z Działu Wojskowego zastępuje się literami „WK".

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Nr Or. 1a 5/78/50.

Dyrektor Generalny Kolei Państwowych **Inż. A. Bader**

42

Zarządzenie Dyrektora Generalnego Kolei Państwowych z dnia 2 sierpnia 1950 r. o zatwierdzeniu „Warunków technicznych dostawy i odbioru sklejki wodoodpornej dla PKP -- (Nr Z. 234)"

Niniejszym zatwierdza się „Warunki techniczne dostawy i odbioru sklejki wodoodpornej dla PKP — (Nr Z. 234)", które ukażą się w osobnym wydaniu.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Nr M. 5 h 74/14/50.

Dyrektor Generalny Kolei Państwowych wz. **M. Pietrzyk**

43

Zarządzenie Dyrektora Generalnego Kolei Państwowych z dnia 2 sierpnia 1950 r. o zatwierdzeniu „Warunków technicznych dostawy i odbioru paneli (środków do płyt) dla PKP — (Nr Z. 235)".

Niniejszym zatwierdza się „Warunki techniczne dostawy i odbioru paneli (środków do płyt) dla PKP -- (Nr Z. 235)", które ukażą się w osobnym wydaniu.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Nr M. 5 h 74/13/50.

Dyrektor Generalny Kolei Państwowych wz. **M. Pietrzyk**

DZIAŁ SŁUŻBY HANDLOWEJ.

44

Zarządzenie Dyrektora Generalnego Kolei Państwowych z dnia 28 lipca 1950 r. o zatwierdzeniu Załącznika do „Tymczasowych przepisów ekspedycyjnych i rachunkowych o wydawaniu biletów ze stacyjnych drukarek biletowych — (Nr H. 12)".

Na podstawie upoważnienia Ministra Komunikacji (§ 1 zarządzenia z dnia 14 lipca 1949 r. — Dz. Urz. M. K. Nr 10, poz. 246) zatwierdza się Załącznik do „Tymczasowych przepisów ekspedycyjnych i rachunkowych o wydawaniu biletów ze stacyjnych drukarek biletowych"-(Nr H 12)" zatwierdzonych zarządzeniem Ministra Komunikacji w marcu 1938 r. (Dz. Urz. M. K. Nr 22, poz. 223).

Załącznik ten ukaże się w osobnym wydaniu. Zawiera on tymczasowe przepisy o zamawianiu płyt do stacyjnych drukarek biletowych.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 1950 r.

Nr. HO IV-16/5/49.

Dyrektor Generalny Kolei Państwowych **Inż. A. Bader**

45

Zarządzenie Dyrektora Generalnego Kolei Państwowych z dnia 30 czerwca 1950 r. o zmianie zarządzenia Ministerstwa Komunikacji z dnia 2 maja 1946 r. w sprawie przedsiębiorstw zarobkowych na terenach kolejowych.

Na podstawie upoważnienia Ministra Komunikacji (§ 1 zarządzenia z dnia 14 lipca 1949 r. — Dz. Urz. M. K. Nr 10, poz. 246) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Ministerstwa Komunikacji z dnia 2 maja 1946 r. w sprawie przedsiębiorstw zarobkowych na terenach kolejowych (Dz. Urz. M. K. Nr 7, poz. 89) zmienionym zarządzeniami Ministra Komunikacji z dnia 8 kwietnia 1948 r. (Dz. Urz. M. K. Nr 9, poz. 147) oraz z dnia 23 grudnia 1948 r. (Dz. Urz. M. K. Nr 24, poz. 418) wprowadza się zmiany następujące:

1) § 6. otrzymuje brzmienie:

„1. Czynsz dzierżawny powinien być określony w zależności od metrażu powierzchni zajmowanej przez odnośne przedsiębiorstwo zarobkowe — według stawek, stosowanych w danych miejscowościach dla tego rodzaju pomieszczeń.

2. Przy obliczaniu powierzchni przeznaczonej na prowadzenie bufetu należy liczyć tylko przestrzeń przeznaczoną i zajmowaną na cele bufetowe, z uwzględnieniem pomieszczeń, w których potrawy podawane są do stołu".

2) § 4 wzoru umowy dzierżawnej, stanowiącego załącznik Nr 1 oraz § 2 wzoru umowy dzierżawnej, stanowiącego załącznik Nr 2 do zarządzenia otrzymują brzmienie:

„1. Miesięczny czynsz dzierżawny wynosi zł . . . . . (słownie . . . .). Czynsz ten dzierżawca zobowiązuje się wpłacać bez wezwania do kasy kolejowej na stacji . . . . do dnia 8 każdego miesiąca za miesiąc bieżący.

2. W razie niewpłacenia przez dzierżawcę czynszu miesięcznego w terminie wyżej wskazanym dzierżawca opłaca ustawowe odsetki zwłoki.

3. PKP zastrzegają sobie prawo podwyższenia czynszu dzierżawnego za 3-miesięcznym zawiadomieniem pisemnym dzierżawcy, przy czym gdyby dzierżawca na podwyższenie czynszu nie zgodził się, zawiadomienie to będzie uważane za wypowiedzenie umowy z końcem danego 3-miesięcznego okresu".

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 1950 r.

Nr II 1e-081/2/50.

Dyrektor Generalny Kolei Państwowych **Inż. A. Bader**

DZIAŁ SŁUŻBY MECHANICZNEJ.

46

Zarządzenie Dyrektora Generalnego Kolei Państwowych z dnia 30 czerwca 1950 r. o zatwierdzeniu „Warunków technicznych dostawy dla PKP instalacji pracującej pod ciśnieniem sprężonego powietrza lub gazu—(Nr M 87)".

Niniejszym zatwierza się „Warunki techniczne dostawy dla PKP instalacji pracującej pod ciśnieniem sprężonego powietrza lub gazu — (Nr M 87)", które ukażą się w osobnym wydaniu.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 1950 r.

Nr III 6e/142/1/50.

Dyrektor Generalny Kolei Państwowych **Inż. A. Bader**

47

Zarządzenie Dyrektora Generalnego Kolei Państwowych z dnia 29 lipca 1950 r. o zatwierdzeniu kolejowych norm technicznych parowozowych na budowę sklepienia paleniska — Nr K.T.P. 1350 — 1358.

Niniejszym zatwierdza się kolejowe normy techniczne parowozowe na budowę sklepienia paleniska — Nr K.T.P. 1350 — 1358, które należy stosować przy budowie i naprawie parowozów.

Normy te ukażą się w osobnym wydaniu.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 1950 r.

Nr III 6e/121/6/50.

Dyrektor Generalny Kolei Państwowych **Inż. A. Bader**

48

Okólnik Dyrektora Generalnego Kolei Państwowych z dnia 19 sierpnia 1950 r. o zmianie okólnika z dnia 18 sierpnia 1949 r. w sprawie czynszu za najem parowozów.

W okólniku Dyrektora Generalnego Kolei Państwowych z dnia 18 sierpnia 1949 r. w sprawie czynszu za najem parowozów (Dz. Z. PKP Nr 1, poz. 7) wprowadza się następujące zmiany:

1) w ust. 5 wyrazy „7300 — zł." zastępuje się wyrazami „12700.— zł.", a wyrazy „9300.— zł." zastępuje się wyrazami „15800.— zł." oraz dodaje się nowe zdanie w brzmieniu: „Czynsz za najem parowozu czynnego bez drużyny parowozowej, bez opału, smarów, czyściwa dla celów ogrzewania centralnego o obniżonym ciśnieniu wynosi za dobę:

za parowóz grupy I — 5000.— zł.

za parowóz grupy II — 6300.— zł."

2) w ust. 10 wyrazy „5300.— zł." zastępuje się wyrazami „11600.— zł."

3) w ust. 11 wyrazy „5300.— zł." zastępuje się wyrazami „5350.— zł." a wyrazy „5900.— zł." zastępuje się wyrazami „6000.— zł."

4) w ust. 12 wyrazy „280.— zł." zastępuje się wyrazami „575.— zł." a wyrazy „300.— zł." zastępuje się wyrazami „590.— zł."

5) w ust. 15 wyrazy „2100.— zł." zastępuje się wyrazami „3140.— zł." a wyrazy „525.— zł." zastępuje się wyrazami „785.— zł."

Okólnik wchodzi w życie z dniem 1 lipca 1950 r.

Nr III 2f 66/6/50.

Dyrektor Generalny Kolei Państwowych wz. **M. Pietrzyk**

DZIAŁ SŁUŻBY ELEKTROTECHNICZNEJ.

49

Zarządzenie Dyrektora Generalnego Kolei Państwowych z dnia 14 lipca 1950 r. o zmianie „Przepisów służby telegraficznej i telefonicznej na kolejach—(Nr R. 10)“.

Na podstawie upoważnienia Ministra Komunikacji (§ 1 zarządzenia z dnia 14 lipca 1949 r. — Dz. Urz. M. K. Nr 10, poz. 246) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W „Przepisach służby telegraficznej i telefonicznej na kolejach — (Nr R. 10)“ zatwierdzonych zarządzeniem Ministra Komunikacji z dnia 16 grudnia 1946 r. (Dz. Urz. M. K. Nr 15, poz. 217) z późniejszymi zmianami (Dz. Urz. M. K.: z 1947 r. Nr 11, poz. 217, z 1948 r. Nr 1, poz. 9, Nr 10, poz. 191, Nr 14, poz. 277, Nr 20, poz. 390, z 1949 r. Nr 4, poz. 69, Nr 8, poz. 196 i 197) wprowadza się zmiany następujące:

1) w § 3 ust. (3) wyrazy „Nr V.“ zastępuje się wyrazami „Nr IV.“;

2) w § 9 ust. (1) wyrazy „Nr IV.“ zastępuje się wyrazami „Nr III“;

3) w § 13:

a) w ust. (1) wyrazy „Nr III“ zastępuje się wyrazami „Nr II“;

b) w ust. (2) wyrazy „Nr II.“ zastępuje się wyrazami „Nr I“;

4) załącznik Nr I i załącznik Nr II zastępuje się jednym załącznikiem Nr I o treści następującej:

„Załącznik Nr I.

W y k a z

organów Ministerstwa Komunikacji i instytucji mu podległych oraz organów przedsiębiorstwa „Polskie Koleje Państwowe“, uprawnionych do używania kolejowych urządzeń telefonicznych i telegraficznych i posługiwania się skrótami telegraficznymi.

A. Ministerstwo Komunikacji.

Minister Komunikacji	K
Podsekretarz Stanu	KW
Gabinet Ministra	KG
(1) Departament Planowania	KPL
(II) „ Organizacyjno - Prawny	KOR
(III) „ Kadr	KK
(IV) „ Zatrudnienia i Płac	KAZ
(V) „ Ekonomiczno - Finansowy	KEK
(VI) „ Zaopatrzenia	KZM
(VII) „ Inwestycyjny	KIN
(VIII) „ Techniki	KT
(IX) „ Dróg Publicznych	KDK
(X) „ Samochodowy	KS
(XI) „ Dróg Wodnych	KDW
(XII) „ Lotnictwa Cywilnego	KL
(XIII) „ Kontroli	KJ
St. inspektorzy i inspektorzy kontroli komunik.	KJI
(B) Biuro Budżetowo - Gospodarcze	KBB
(TUR) Biuro Turystyki	KBT
(W) Biuro Wojskowe	KBW
Komisarz Oszczędnościowy M. K.	KOM

Instytucje podległe Min. Kom.

Państw. Instytut Hydrologiczno-Meteorologiczny *)	IHM
Oddziały PIHM *)	IHMO
Stacje obserwacyjne i doświadczalne PIHM *)	IHMS

*) tylko w sprawach hydrologiczno-meteorologicznych.

Dyrekcje Okręgowe Dróg Wodnych (tylko w sprawach związanych z akcją przeciwpowodziową w okresie trwania tej akcji).	DODW

B. Dyrekcja Generalna Kolei Państwowych DGKP

Dyrektor Generalny K. P.	G
„ Naczelny Administracyjny	G1
„ „ Ekonomiczny	G2
„ „ Eksploatacyjny	G3
„ „ Inwestycyjny	G4
I Służba Ruchu	GR
II „ Handlowa	GH
III „ Mechaniczna	GM
IV „ Drogowa	GD
V „ Elektrotechniczna	GET
VI „ Kolei Dojazdowych	GWD
VII „ Zdrowia	GZ
VIII „ Zaopatrzenia Materiałowego	GZM
Biuro Planowania	GPL
„ Organizacji	GOR
„ Księgowości	GB
„ Kadr	GK
„ Zatrudnienia i Płac	GZP
„ Kontroli	GJ
„ Finansowe	GF
„ Socjalne	GS
„ Techniki	GT
„ Planowania Inwestycji	GIPL
„ Wykonawstwa Inwestycyjnego	GIW
„ Wojskowe	GBW
Komenda Główna Ochrony Kolei	GOK
Samodzielny Wydział Administracyjno-Gospodar.	GA
„ „ Prawny	GPR
„ Referat Koordynacji Kolejowych Spraw Międzynarodowych	GIN

Naczelnicy wydziałów oraz kierownicy samodzielnych referatów otrzymują skrót telegraficzny przez dodanie do skrótu telegraficznego służby lub biura, liczby porządkowej wydziału lub samodzielnego referatu, ustalonej statutem organizacyjnym przedsiębiorstwa PKP względnie uzupełniającymi zarządzeniami.

Zespoły Biura Kontroli otrzymują skrót telegraficzny przez dodanie do skrótu telegraficznego tego biura, liczby porządkowej zespołu, ustalonej odnośnymi przepisami organizacyjnymi wzgl. dodatkowymi zarządzeniami.

Starsi inspektorzy i inspektorzy Biura Kontroli korzystają ze skrótu danego zespołu (np. GJI)	
Komisarz oszczędnościowy przy Dyrektorze Generalnym K. P.	GOS
Wyższa Komisja Dyscyplinarna przy Dyrektorze Generalnym K. P.	GKDW
Komisja Dyscyplinarna przy Dyrektorze Generalnym K. P.	GKD

Główna Komisja Weryfikacyjna przy Dyrektorze Generalnym K. P.	GGWER
Komisja Weryfikacyjna przy DGKP	GWER
Skrót D.G.K.P. dla telegramów w ruchu międzynarodowym Polfer Warszawa.	

C. Międzydyrekcyjne jednostki organizacyjne i zakłady pomocnicze PKP.

(dyrektorzy, naczelnicy, kierownicy)

Biuro Elektryfikacji Kolei	BEK
Kierownictwo Elektryfikacji Kolei (z podaniem miejscowości)	BEKK
Centralne Biuro Statystyki Przewozów PKP	CBS
Centralne Biuro Rozrachunków Zagranicznych PKP w Bydgoszczy	CBRZ
Centralne Biuro Węglowe PKP w Katowicach	CBW
Centralne Laboratorium Badawcze PKP (z podaniem miejscowości)	CLB
Dyrekcja Budowy Kolei (z podaniem miejscowości)	NBK
Oddziały Budowy Kolei (z podaniem miejscowości)	COBK
Dyrekcja Zakładów Produkcyjnych w Poznaniu	NZP
Warsztaty Mechaniczne K. P. (z podaniem miejscowości)	MF
Oddziały Warsztatów Mechanicznych K. P.	MFO

D. Dyrekcje Okręgowe K. P. i podległe im jednostki organizacyjne oraz specjalne organa PKP.

Dyrektor okręgu kolei państwowych	N
Wicedyrektor okręgu kolei państwowych	NW
Szef przewozów Wojsk na DOKP	NPK
Komisarz oszczędnościowy przy Dyrektorze Okręgu K. P.	NOS
Komisja Dyscyplinarna przy DOKP	NKD
Okręgowa Komisja Weryfikacyjna przy DOKP	WER
Główny inspektor kontroli	NJ
Inspekorzy kontroli **)	
Samodzielny Dział Administracyjny	A
„ „ Planowania i Sprawozdawczości Inwestycyjnej	PLSJ

(I) Wydział Ruchu.

Naczelnik Wydziału Ruchu	R
Kierownik działu w wydziale ruchu **)	
Starszy kontroler służby ruchu	RKS
Kontroler gospodarki wagonowej	RGW
Starszy instruktor służby ruchu	RJS
Dyspozytor ruchu DOKP	RD
Naczelnik oddziału ruchowo - handlowego	RO
Kontroler ruchu	RK
Dyspozytor ruchu oddziałowy	ROD
Instruktor służby ruchu	RJ
Naczelnik (zawiadowca) stacji	RS
Dyżurny ruchu	RSP

(II) Wydział Handlowy.

Naczelnik wydziału handlowego	H
Kierownik działu w wydziale handlowym **)	
Organ kontroli doraźnej w służbie handlowej	HRD
Starszy kontroler handlowy	HKS
Kontroler przewozów	HKP
Kontroler taryfowy	HKT
Rewizor pociągów	HRP
Kierownik ajencji celnej	HC
Kierownik ekspedycji kolejowej	HE
Instruktor handlowy	HJ

(III) Wydział Mechaniczny.

Naczelnik wydziału mechanicznego	M
Kierownik działu w wydziale mechanicznym **)	
Starszy kontroler mechaniczny	MKS
Naczelnik oddziału mechanicznego	MO
Naczelnik (zawiadowca) parowozowni głównej	MD
Naczelnik wagonowni	MOW
Naczelnik (zawiadowca) samochodowni	MOS
Kontroler mechaniczny	MK
Dyspozytor parowozowni	MDP
Dyspozytor wagonowni	MWP
Instruktor służby mechanicznej	MJ

(IV) Wydział Drogowy.

Naczelnik wydziału drogowego	D
Kierownik działu w wydziale drogowym **)	
Starszy kontroler drogowy	DKS
Naczelnik oddziału drogowego	DO
Naczelnik nasycalni materiałów drzewnych	DN
Naczelnik warsztatów drogowych	DF
Kontroler drogowy	DK
Zawiadowca odcinka drogowego	DZ
Zawiadowca rejonu budynków	DG

(V) Wydział Elektrotechniczny.

Naczelnik wydziału elektrotechnicznego	T
Kierownik działu w wydziale elektrotechn. **)	
Starszy kontroler elektrotechniczny	TKS
Naczelnik oddziału elektrotechnicznego	TO
Naczelnik oddziału elektrotrakcyjnego	TOR
Naczelnik warsztatów elektrotechnicznych	TW
Naczelnik warsztatów elektrotrakcyjnych	TF
Naczelnik elektrowozowni	TD
Naczelnik (zawiadowca) akumulatorni	TAK
Kontroler elektrotechniczny	TK
Kontroler elektrotrakcyjny	TKR
Dyspozytor trakcji elektrycznej	TRD
Dyspozytor elektrowozowni	TDD
Zawiadowca odcinka silnych prądów	TCS
Zawiadowca odcinka teletechnicznego	TCL
Zawiadowca odcinka zabezpieczenia ruchu poc.	TCZ
Zawiadowca odcinka sygnałowego	TC
Zawiadowca odcinka elektrotrakcyjnego	TCR
Elektromonter silnych prądów	TMS
Elektromonter elektrotrakcyjny	TMR
Monter teletechniczny	TML
Monter zabezpieczenia ruchu pociągów	TMZ
Monter sygnalizacji	TM
Nadzorca przewodów	TN

(VI) Wydział Kolei Wąskotorowych.

Naczelnik wydziału kolei wąskotorowych	W
Kierownik działu k. w. **)	
Starszy kontroler k. w.	WKS

Naczelnik (kierownik) zarządu kolei wąskotorowych	WZ

Dla oznaczenia stanowisk personelu liniowego kolei wąskotorowych należy używać odpowiednich skrótów telegraficznych ustanowionych dla lini normalnotorowych z dodaniem na początku litery „W" np. zawiadowca stacji — WRS

(VII) Wydział Zdrowia.

Naczelnik wydziału zdrowia	S
Kierownik działu w wydziale zdrowia **)	
Dyrektor szpitala (sanatorium) kolejowego	SS
Kierownik centralnej poradni lekarskiej	SG
Kierownik pracowni psychotechnicznej	SP
Lekarz rejonowy (lekarz rejonu warsztatowego)	SR
Kierownik apteki k. p.	SA
Kontroler sanitarny	SK

(VIII) Wydział Zasobów.

Naczelnik wydziału zasobów	Z
Kierownik działu w wydziale zasobów **)	
Naczelnik zakładów graficznych	ZGR
Starszy kontroler zasobów	ZKS
Kontroler zasobów	ZK
Naczelnik zasobowni głównej	ZG
Zawiadowca zasobowni druków	ZD
Zawiadowca składnicy głównej	ZF
Odbiorca techniczny materiałów kolejowych (tylko w sprawach dotyczących odbiorów)	ZOT

(W) Wydział Wojskowy.

Naczelnik wydziału wojskowego	BW

(PL) Biuro Planowania.

Naczelnik biura	PL

(K) Biuro Kadr.

Naczelnik biura	NK
Kierownik działu **)	
Starszy kontroler personalny	NKS
Kontroler personalny	NKK

Biuro Zatrudnienia i Płacy.

Naczelnik biura	AZ
Kierownik działu **)	

(F) Biuro Finansowe.

Naczelnik biura finansowego	F
Kierownik działu w biurze finansowym **)	
Starszy kontroler finansowy	FKS
Starszy instruktor księgowości	FJS
Kontroler finansowy	FK
Kasjer stacyjny	FS

(Pr) Biuro Prawne.

Naczelnik biura prawnego	PR
Kierownik działu w biurze prawnym **)	

(D) Biuro Kontroli Dochodów.

Naczelnik biura kontroli dochodów	B
Kierownik działu w biurze kontroli dochodów **)	
Starszy kontroler dochodów	BKS
Kontroler dochodów	BK

**) Kierownicy działów (zespołów) i samodzielnych referatów w wydziałach (biurach) DOKP otrzymują skrót telegraficzny naczelnika wydziału, lub naczelnika biura z dodaniem liczby porządkowej działu (zespołu), lub samodzielnego referatu, ustalonej statutem organizacyjnym DOKP.

Zespoły kontroli otrzymują skrót telegraficzny przez dodanie do skrótu telegraficznego przysługującego Głównemu Inspektorowi Kontroli liczby porządkowej zespołu, ustalonej odnośnymi przepisami organizacyjnymi względnie dodatkowymi zarządzeniami (np. NJI).
Inspektorzy kontroli korzystają ze skrótu danego zespołu.

Komenda Okręgowa Ochrony Kolei.

Komendant okręgowy SOK	O
Komendant oddziałowy SOK	OD
Komendant rejonowy straży K. P.	OR
Komendant oddziału lotnego straży K. P.	OL

Specjalne organa PKP.

(DWKD) Dyrekcja Warszawskich Kolei Dojazdowych.

Dyrekor warszawskich kolei dojazdowych	WN
Naczelnik wydziału eksploatacyjnego	WE
Naczelnik wydziału administrac. - finansowego	WA
Kierownik samodz. działu kadr	WK
Kierownik samodz. działu planowania	WPL
Kierownik samodz. działu księgowości	WF
Kierownik samodz. referatu inwestycji	WJN
Starszy kontroler warsz. kolei dojazdowych	WKS

Dla oznaczenia jednostek organizacyjnych i stanowisk personelu liniowego Warsz. Kolei Dojazdowych należy używać skrótów telegraficznych, ustanowionych dla stanowisk personelu liniowego DOKP z dodaniem na początku litery „W" np. zawiadowca stacji WRS

Państwowe Koleje Linowe w Zakopanem	PKL
Statek Prom PKP w Odrze	Prom"

5) załączniki Nr Nr III, IV, V, VI i VII otrzymują nową numerację Nr Nr II, III, IV, V i VI.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Nr V. 2 j - 81/32/50.

Dyrektor Generalny Kolei Państwowych **Inż. A. Bader.**

Adres Redakcji: Dyrekcja Generalna Kolei Państwowych — Warszawa — ul. Chałubińskiego 4, Samodzielny Wydział Prawny. Tel. wewn. DGKP Nr 54-72.

Adres Administracji: Administracja Wydawnictw DGKP — Warszawa — ul. Chałubińskiego 4.

Konto czek. PKO Nr I-658. Tel. wewn. DGKP 337.

Warunki prenumeraty: kwartalnie 300 zł, półrocznie 500 zł, rocznie 800 zł. Cena pojedyńczego numeru zł 45. — Do nabycia w Administracji Wydawnictw i Składnicach Taryfowych DOKP.

Druk. Zakłady Graf. PKP w Warszawie. Nakład 10.000 Zam. nr 598, wykonano 30 .VIII.50 B-126549